



ស្នងការសកម្មភាពកំចាត់មីនកម្ពុជា

ជំពូក ៣

ការត្រួតពិនិត្យប្រតិបត្តិការដោះមីន

អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន

អាជ្ញាធរកម្ពុជាគ្រប់គ្រងសកម្មភាពកំចាត់មីន និង សង្គ្រោះជនពិការដោយសារមីន

អគារប្រឹក្សាសេដ្ឋកិច្ច ២៧៣ កែង ៥១៦ សង្កាត់ទួលសង្កែ ខណ្ឌបឹងកេងកង ក្រុងភ្នំពេញ

ទូរស័ព្ទលេខ: ០២៣-៨៨៥-៩៤១ | ០២៣-៨៨១-៤៩២

គេហទំព័រ: www.cmaa.gov.kh

មាតិកា

មាតិកា	២
សេចក្តីផ្តើម	៤
ការត្រួតពិនិត្យប្រតិបត្តិការដោះមីន	៥
១. ទ្រង់ទ្រាយ	៥
២. គោលការណ៍ទូទៅ	៥
៣. តម្រូវការទូទៅ	៥
៣.១. ផែនការ និង ការរៀបចំ	៥
៣.២. ការត្រួតពិនិត្យ	៦
៣.២.១. ទូទៅ	៦
៣.២.២. ការអនុវត្តជាក់ស្តែង និង ការរៀបចំឯកសារ	៧
៣.២.៣. សុវត្ថិភាពនៅការដ្ឋាន	៧
៣.២.៤. ការគាំទ្រផ្នែកពេទ្យ	៧
៣.២.៥. ការរក្សាទុក ការដឹកជញ្ជូន និង ការប្រើប្រាស់រំសេវផ្ទះ	៨
៣.២.៦. ការស៊ើបអង្កេតឧប្បត្តិហេតុ និង គ្រោះថ្នាក់	៨
៣.២.៧. សម្ភារៈ	៨
៣.២.៨. សកម្មភាពរបាយការណ៍សម្អាតមីន	៨
៣.៣. ការធ្វើរបាយការណ៍	៩
៣.៤. ការកែតម្រូវ	៩
៤. អង្គការត្រួតពិនិត្យ កាតព្វកិច្ចទូទៅ	៩
៤.១. ទូទៅ	៩
៤.២. អង្គការចាត់តាំង	១០
៤.៣. ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រង	១០
៤.៤. ឯករាជភាព អព្យាក្រឹតភាព និង បូរណភាព	១១
៥. ការទទួលខុសត្រូវ	១១
៥.១. ការទទួលខុសត្រូវរបស់អាជ្ញាធរមីន	១១
៥.២. ការទទួលខុសត្រូវរបស់អង្គការត្រួតពិនិត្យ	១២
៥.៣. ការទទួលខុសត្រូវរបស់ប្រតិបត្តិការដោះមីន	១២
៥.៤. ការទទួលខុសត្រូវរបស់ប្រទេសផ្តល់ជំនួយ	១៣

សេចក្តីផ្តើម

ការគ្រប់គ្រងគុណភាពនៃដំណើរការដោះមីន គឺជាសមិទ្ធផលដែលសម្រេចបាន តាមរយៈការទទួល ស្គាល់ ជាផ្លូវការ និងការត្រួតពិនិត្យ ប្រតិបត្តិការដោះមីន មុន និងក្នុងអំឡុងពេលដំណើរការបោសសម្អាត និង ការធ្វើអធិការកិច្ចដីដែលបានបោសសម្អាតមីនរួច មុននឹងផ្ទេរ ឬ ប្រគល់ជាផ្លូវការ ។

អាជ្ញាធរមីន នឹងអនុវត្តការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្រៅ ដើម្បីបញ្ជាក់ថា ប្រតិបត្តិការដោះមីន អនុវត្តដំណើរការ គ្រប់ គ្រងដែលមានការឯកភាព និងបទដ្ឋានប្រតិបត្តិការ ក្នុងលក្ខណៈដែលមានសុវត្ថិភាព ប្រសិទ្ធភាព និងសុក្រឹតភាព ក្នុងការបោសសម្អាតមីន។ ការត្រួតពិនិត្យ គឺជាសកម្មភាពដ៏ចម្បងមួយ ដែលទទួលរ៉ាប់រង អនុវត្តដោយអាជ្ញាធរ មីន។ ការងារនេះរួមមាន ការសង្កេតមើលការធ្វើកំណត់ហេតុ និងការធ្វើរបាយការណ៍។

គោលបំណងរបស់ស្នងដំណើរការនេះ គឺដើម្បីផ្តល់ឲ្យនូវគម្រោងសម្រាប់ការអនុវត្តប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យ ដែល ជាផ្នែកមួយ នៃដំណើរការដោះមីននៅកម្ពុជា ព្រមទាំងការបង្កើនលទ្ធភាពរួមមួយ និងមានស្ថេរភាពទៅនឹង ការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្រៅនៃអង្គការដោះមីន ។

ការត្រួតពិនិត្យប្រតិបត្តិការដោះដី

១. ទ្រង់ទ្រាយ

ស្តង់ដារនេះ ផ្តល់នូវគោលការណ៍ណែនាំសម្រាប់អនុវត្តប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យលើប្រតិបត្តិការដោះដីនៅកម្ពុជា ។ ថ្វីត្បិតតែស្តង់ដារនេះ ផ្តោតទៅលើការបោសសម្អាតដី និងគ្រាប់យុទ្ធកំណ្ឌមិនទាន់ផ្ទុះ តែគោលការណ៍ត្រួតពិនិត្យ អាចអនុវត្ត ចំពោះសមាសភាពសកម្មភាពកំបាត់មិនផ្សេងទៀត រាប់បញ្ចូលទាំងគម្រោងស្រាវជ្រាវផលប៉ះពាល់ និងគម្រោងអប់រំអំពីគ្រោះថ្នាក់ដោយសារដី ។

២. គោលការណ៍ទូទៅ

ការត្រួតពិនិត្យ គឺជាផ្នែកមួយដ៏សំខាន់ នៃការគ្រប់គ្រងគុណភាពលើដំណើរការបោសសម្អាតដី ព្រមជាមួយនឹងការទទួលស្គាល់ជាផ្លូវការ និងការធ្វើអធិការកិច្ចក្រោយបោសសម្អាតដី និងគ្រាប់យុទ្ធកំណ្ឌមិនទាន់ផ្ទុះ គោលការណ៍នេះ បានផ្តល់ឲ្យអាជ្ញាធរដី និងនូវទំនុកចិត្តលើអង្គការដោះដី ថាបានបោសសម្អាតដី និងគ្រាប់យុទ្ធកំណ្ឌមិនទាន់ផ្ទុះ ដោយអនុលោមទៅតាមកិច្ចសន្យា ហើយដីនោះមានសុវត្ថិភាពសម្រាប់ប្រើប្រាស់។

ដើម្បីសម្រេចគោលបំណងនេះ ការត្រួតពិនិត្យ ត្រូវមើលលើសមត្ថភាពដោះដីរបស់ប្រតិបត្តិការដោះដី (ធនធានមនុស្ស សម្ភារៈ និងនីតិវិធី) និងការសង្កេតមើលពីរបៀបអនុវត្តសមត្ថភាពនេះ ។ ការត្រួតពិនិត្យដោយផ្ទៃខាងក្រៅ គឺដើម្បីបំពេញប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងគុណភាពផ្ទៃក្នុងរបស់ប្រតិបត្តិការដោះដី ដើម្បីបញ្ជាក់ថាបទដ្ឋានធានាគុណភាពរបស់ប្រតិបត្តិការដោះដី និងការធ្វើអធិការកិច្ចលើការត្រួតពិនិត្យគុណភាព ផ្ទៃក្នុង មានលក្ខណៈសមរម្យ និងត្រូវបានអនុវត្ត ប៉ុន្តែវាមិនអាចជំនួសឲ្យការទទួលខុសត្រូវរបស់ប្រតិបត្តិការដោះដី ក្នុងការធានាការអនុវត្តនូវបទដ្ឋានប្រតិបត្តិការ ឲ្យមានសុវត្ថិភាព ប្រសិទ្ធភាព និង សុក្រឹតភាពឡើយ ។

ការត្រួតពិនិត្យ នឹងត្រូវបានគេប្រើផងដែរ ជាពិសេសនៅពេលចាប់ផ្តើមគម្រោងកម្មវិធីបោសសម្អាតដី ដូចជាការត្រួតពិនិត្យមើលនៅការដ្ឋាន ដែលជាផ្នែកនៃដំណើរការផ្តល់ប័ណ្ណទទួលស្គាល់ និងអាជ្ញាប័ណ្ណ ។ គោលការណ៍ណែនាំពីការផ្តល់ប័ណ្ណទទួលស្គាល់ និងអាជ្ញាប័ណ្ណ មានចែងនៅក្នុងស្តង់ដារជំពូក ២ ។

៣. តម្រូវការទូទៅ

៣.១. ការធ្វើផែនការ និងការរៀបចំ

ការចុះត្រួតពិនិត្យមើលការដ្ឋានដែលធ្វើឡើងដោយអាជ្ញាធរដី ត្រូវត្រៀមរៀបចំឲ្យបានល្អ ដោយបញ្ចូលនូវព័ត៌មានលំអិតពីសកម្មភាពដែលកើតឡើងជាញឹកញាប់ ហើយទម្រង់បែបបទនៃការចុះត្រួតពិនិត្យនេះ ត្រូវបង្កើតឡើងឲ្យបានច្បាស់លាស់ជាមួយប្រតិបត្តិការដោះដី ដែលត្រូវត្រួតពិនិត្យ ។ មុននឹងធ្វើការត្រួតពិនិត្យ នៅការដ្ឋានណាមួយ អាជ្ញាធរដីត្រូវអានឯកសារដែលពាក់ព័ន្ធទាំងអស់ រាប់បញ្ចូលទាំងកិច្ចព្រមព្រៀងបោសសម្អាតដី និងគ្រាប់យុទ្ធកំណ្ឌមិនទាន់ផ្ទុះ កិច្ចព្រមព្រៀងផ្តល់ប័ណ្ណទទួលស្គាល់ និងអាជ្ញាប័ណ្ណ ឯកសារអនុវត្តការគ្រប់គ្រង និងបទដ្ឋានប្រតិបត្តិការ របាយការណ៍ពីការត្រួតពិនិត្យមុនៗ លទ្ធផលអធិការកិច្ចក្រោយការបោសសម្អាតដីរួច របាយការណ៍ឧប្បត្តិហេតុ ការស៊ើបអង្កេត និងព័ត៌មានទាំងឡាយដែលនឹងអាចជួយឲ្យអាជ្ញាធរដីបង្កើតផែនការ និងកម្មវិធីសម្រាប់ត្រួតពិនិត្យការដ្ឋានបាន ។

មុននឹងចុះត្រួតពិនិត្យ អាជ្ញាធរដីត្រូវជូនដំណឹងដល់ប្រតិបត្តិការដោះដីពីគោលបំណង និងកម្មវិធី ព្រមទាំងការរៀបចំដែលតម្រូវឲ្យមាន (ដូចជាការធានាឲ្យមានឯកសារជាក់លាក់ ឬ បុគ្គលិកសំខាន់ៗ)។ កាលបរិច្ឆេទ និង ពេលវេលាពិតប្រាកដ នៃការចុះពិនិត្យការដ្ឋាន អាចផ្តល់ឲ្យជាមុន ឬ អាចមិនប្រកាសឲ្យដឹងមុនក៏បាន ។

៣.២. ការត្រួតពិនិត្យ

៣.២.១. គោលការណ៍ទូទៅ

អាជ្ញាធរមិន ត្រូវចុះត្រួតពិនិត្យប្រតិបត្តិការដោះមីន និងអង្គភាពចំណុះ ដើម្បីបញ្ជាក់ថា ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រង និងបទដ្ឋានប្រតិបត្តិការ ស្របទៅតាមខ្លឹមសារនៃប័ណ្ណទទួលស្គាល់ និងអាជ្ញាប័ណ្ណ ។ ការត្រួតពិនិត្យទាំងនេះ ត្រូវធ្វើឡើងដោយជ្រើសរើស និងមិនជ្រៀតជ្រែកជាមួយការអនុវត្តគម្រោងផែនការសកម្មភាពបោសសម្អាតមីន ។

ការត្រួតពិនិត្យនៅការដ្ឋានរួមមាន៖

- ក)-ពិនិត្យមើលការគ្រប់គ្រង ការិយាល័យកសុភារ និងរដ្ឋបាល ឬ មធ្យោបាយនានា រួមមាន កន្លែងទុកដាក់រំសេវផ្ទះ មធ្យោបាយព្យាបាល កន្លែងថែទាំសម្ភារៈ ។
- ខ)-ចុះពិនិត្យមើលទីតាំងរបស់អង្គភាពចំណុះ រួមទាំងការដ្ឋាន និងកន្លែងគាំទ្រដល់កិច្ចប្រតិបត្តិការ ។
- គ)-សង្កេតមើលសកម្មភាពបោសសម្អាតមីន រួមទាំងការធានាគុណភាពផ្ទៃក្នុង និងនីតិវិធី ត្រួតពិនិត្យគុណភាព ការបំផ្លាញគ្រាប់មីន និងយុទ្ធភ័ណ្ណមិនទាន់ផ្ទុះ ពិសេស បើគ្រាប់មីន និងយុទ្ធភ័ណ្ណមិនទាន់ផ្ទុះទាំងនោះ ត្រូវបានបំផ្លាញចោលនៅក្រៅការដ្ឋាន។
- ឃ)-ធ្វើសវនកម្មលើប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងគុណភាពរបស់ប្រតិបត្តិការដោះមីន។
- ង)-បើអាច ត្រូវធ្វើការសង្កេតមើលការសាកល្បងនៅតាមការដ្ឋាន និងការវាយតម្លៃលើសម្ភារៈ។

៣.២.២. ការអនុវត្តការគ្រប់គ្រង និង ការរៀបចំឯកសារ

ការត្រួតពិនិត្យ ត្រូវដាក់បញ្ចូលទាំងការធ្វើអធិការកិច្ច លើការរៀបចំឯកសារគ្រប់គ្រងការដោះមីន ឧទាហរណ៍៖ គុណសម្បត្តិ កំណត់ហេតុហ្វឹកហ្វឺន ការធានារ៉ាប់រង ការពិនិត្យសុខភាពវិជ្ជាជីវៈជាទូទៅ និងកំណត់ហេតុ។ ឯកសារការងាររដ្ឋបាលប្រចាំថ្ងៃ ព័ត៌មានផ្ទាល់ខ្លួនរបស់និយោជិក និងព័ត៌មាន ដែលជាអាថ៌កំបាំងមិនត្រូវធ្វើអធិការកិច្ចឡើយ។ គំរូនៃឯកសារ និងកំណត់ហេតុ ដែលបានរៀបរាប់ខាងលើ ត្រូវបានជ្រើសរើសដោយគ្រួសារ និងជាតំណាងឲ្យឯកសារទាំងអស់ដែលពាក់ព័ន្ធ ។

៣.២.៣. សុវត្ថិភាពនៅការដ្ឋាន

លក្ខខណ្ឌចាំបាច់នៃសុវត្ថិភាពការងារ រាប់បញ្ចូលទាំងការរៀបចំគម្រោងការ នៃការដ្ឋានបោសសម្អាតមីន ដោយដាក់សញ្ញាសម្គាល់តំបន់គ្រោះថ្នាក់ ការត្រួតពិនិត្យចលនារបស់អ្នកដោះមីន ភ្ញៀវ និងប្រជាពលរដ្ឋមូលដ្ឋានពង្រឹងចម្ងាយសុវត្ថិភាព និងផ្តល់ការព្យាបាល ដែលមានប្រសិទ្ធភាព និងបទដ្ឋានជម្លៀសជនរងគ្រោះ ។ នីតិវិធីបទដ្ឋាននៅការដ្ឋាន ត្រូវស្របទៅតាមស្តង់ដារជាតិ និងអនុវត្តស្របទៅតាមបទដ្ឋានប្រតិបត្តិការរបស់អង្គការប្រតិបត្តិការផ្ទាល់ ។ អាជ្ញាធរមិន នឹងវាយតម្លៃលើគម្រោងការលើការដ្ឋាន ការងារ និងបទដ្ឋានសុវត្ថិភាពដើម្បីបញ្ជាក់ពីកម្រិតប្រសិទ្ធភាពនៃការអនុវត្តបទដ្ឋានទាំងនោះ ។ ស្តង់ដារស្តីពីការណែនាំសុវត្ថិភាពនៅការដ្ឋានបោសសម្អាតមីន និងតម្រូវការកំរិតអប្បបរមានៃសម្ភារៈ សម្រាប់ពាក់ការពារខ្លួននៅការដ្ឋាន នឹងត្រូវបានចងក្រងនៅពេលខាងមុខ។

៣.២.៤. ការគាំទ្រផ្នែកពេទ្យ

ការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាព គាំទ្រផ្នែកពេទ្យឲ្យបានសមស្រប តម្រូវឲ្យមានផែនការល្អ បុគ្គលិកមានឯកទេស ត្រឹមត្រូវ និងមានសេវាកម្មផ្នែកពេទ្យគ្រប់គ្រាន់ ដែលអាចផ្តល់ឲ្យការព្យាបាលបន្ទាន់មានប្រសិទ្ធភាព ។ អាជ្ញាធរមិន នឹងវាយតម្លៃលើសេវាគាំទ្រផ្នែកពេទ្យនៅការដ្ឋាន រួមទាំងសមត្ថភាពរបស់បុគ្គលិកពេទ្យ បរិក្ខារពេទ្យ កន្លែងទុកដាក់ការផ្គត់ផ្គង់ និងថ្នាំពេទ្យដែលផ្តល់ឲ្យបុគ្គលិកពេទ្យ របេយន្តសង្គ្រោះបន្ទាន់ ឯកសារបទដ្ឋានផ្សេងៗសម្រាប់ព្យាបាល និងការសង្គ្រោះបន្ទាន់ ក៏ត្រូវពិនិត្យមើលផងដែរ ។ នាយកដ្ឋានត្រួតពិនិត្យ ត្រូវអញ្ជើញប្រតិបត្តិការដោះមីន

មកបង្ហាញយ៉ាងហោចណាស់រៀងរាល់៣ខែម្តង អំពីការព្យាបាល និងបទដ្ឋានជម្លៀសជនរងគ្រោះ។
ស្តង់ដារស្តីពីការណែនាំដល់ប្រតិបត្តិការដោះដីមីន អំពីតម្រូវការអប្បបរមាសម្រាប់ការគាំទ្រផ្នែកពេទ្យ និង
ត្រូវបានចងក្រងនៅពេលខាងមុខ។

៣.២.៥. ការរក្សាទុក ការដឹកជញ្ជូន និងការប្រើប្រាស់គ្រឿងផ្ទុះ

លក្ខខណ្ឌតម្រូវសម្រាប់សុវត្ថិភាពការងារ រួមមាន៖ ការរក្សាទុក ការដឹកជញ្ជូន ការប្រើប្រាស់រំសេវផ្ទុះ និង
សម្ភារៈគ្រឿងផ្ទុះ ដោយសុវត្ថិភាព។ ចំណុចនេះ តម្រូវឲ្យមានមធ្យោបាយទុកដាក់ សម្ភារៈឲ្យបានសមរម្យ រថយន្ត
សម្រាប់កិច្ចប្រតិបត្តិការដោះដីមីន និងនីតិវិធីក្នុងការថែទាំ។ អាជ្ញាធរមីន នឹងធ្វើការវាយតម្លៃលើបទដ្ឋាននានារបស់
ប្រតិបត្តិការដោះដីមីន លើការរក្សាទុក ការដឹកជញ្ជូន និងការប្រើប្រាស់គ្រឿងផ្ទុះដោយសុវត្ថិភាព ព្រមទាំងការវាយ
តម្លៃពីរបៀបអនុវត្តបទដ្ឋាន ប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់ ដូចបានប្រកាសនៅពេលសុំប័ណ្ណទទួលស្គាល់ ឬ អាជ្ញា
ប័ណ្ណ ។ អាជ្ញាធរមីន ត្រូវបញ្ជាក់ផងដែរពីឯកសារ បទដ្ឋាននានា សម្រាប់ការទទួលខុសត្រូវ និង
ដឹកជញ្ជូនគ្រឿងផ្ទុះ និងគ្រឿងបន្លាបំបែកផ្សេងទៀត។ ការណែនាំពីការរក្សាទុក ការដឹកជញ្ជូន និងការប្រើប្រាស់
រំសេវផ្ទុះដោយសុវត្ថិភាព មានចែងក្នុងស្តង់ដារជាតិ ជំពូក ៤ ។

៣.២.៦. ការស៊ើបអង្កេតឧប្បត្តិហេតុ និងគ្រោះថ្នាក់

អាជ្ញាធរមីន ត្រូវវាយតម្លៃលើភាពសមស្របនៃបទដ្ឋានសម្រាប់ធ្វើរបាយការណ៍ឧប្បត្តិហេតុ និងការស៊ើប
អង្កេតក្រោយឧប្បត្តិហេតុរបស់អង្គការដោះដីមីន ។ ការណែនាំពីតម្រូវការអប្បបរមា សម្រាប់ធ្វើរបាយការណ៍
ឧប្បត្តិហេតុ និងការស៊ើបអង្កេតក្រោយឧប្បត្តិហេតុ មានចែងក្នុងស្តង់ដារជំពូក ៥ ។

៣.២.៧. ឧបករណ៍

អាជ្ញាធរមីន ត្រូវវាយតម្លៃលើប្រសិទ្ធភាព និងភាពសមស្របនៃឧបករណ៍ ដែលរួមមាន ការធ្វើអធិការកិច្ច
លើសំណៅជាគំរូនៃឧបករណ៍សំខាន់ៗ (ដូចជាម៉ាស៊ីនរាវមីន/UXO) និងពិនិត្យមើល កំណត់ត្រាក្នុងការថែទាំ
ការជួសជុល និងការកែលំអឧបករណ៍ ។

៣.២.៨. សកម្មភាពបោសសម្អាតមីន

អាជ្ញាធរមីន ត្រូវសង្កេតមើលសកម្មភាពបោសសម្អាតមីន ដើម្បីធានាឲ្យសមស្របទៅតាម SOP របស់
ប្រតិបត្តិការដោះដីមីន ។ អាជ្ញាធរមីន ត្រូវមានបុគ្គលិក ដែលមានចំណេះដឹងជំនាញឯកទេស នៅកន្លែងដែលមាន
ការប្រើប្រាស់វិធីបោសសម្អាតមីនដោយជំនាញឯកទេស ដូចជា ការប្រើប្រាស់ឆ្កែហិតរកមីន ឬ ប្រព័ន្ធគ្រឿងយន្ត។
គោលការណ៍ណែនាំបន្ថែម លើការត្រួតពិនិត្យគម្រោងកម្មវិធី ដែលមានប្រើឆ្កែហិតរកមីន និងគ្រឿងយន្តជំនួយ
នឹងរៀបចំចងក្រងនៅពេលខាងមុខ។

៣.៣. ការធ្វើរបាយការណ៍

តំណាងអាជ្ញាធរមីន ត្រូវជូនដំណឹងទៅប្រធាន ឬ ផ្នែករងណាមួយរបស់ប្រតិបត្តិការដោះដីមីននោះ ពីកម្ម
វិធីត្រួតពិនិត្យជាមុន ដែលបង្ហាញពីចំណុចសំខាន់ៗ ទាក់ទងពិសេសទៅនឹងសុវត្ថិភាព បើអាចធ្វើបាន។

ភ្នាក់ងារត្រួតពិនិត្យ ត្រូវរៀបចំ និងដាក់ជូនអាជ្ញាធរមីននូវរបាយការណ៍ជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ ក្នុងរយៈ
ពេល១៥ថ្ងៃនៃថ្ងៃធ្វើការ អំពីការចុះធ្វើបេសកកម្មត្រួតពិនិត្យនេះ ដោយអនុលោមទៅតាមបទដ្ឋានរបស់អាជ្ញាធរ មីន
។ របាយការណ៍ នឹងត្រូវថតចម្លងឲ្យប្រតិបត្តិការដោះដីមីន ដែលត្រូវបានចុះត្រួតពិនិត្យ ។ តាមធម្មតា របាយ
ការណ៍នេះ ត្រូវរក្សាការសម្ងាត់នៅដំណាក់កាលនេះ ពិសេសបើមានការរិះគន់ការគ្រប់គ្រង និងសកម្មភាព
ប្រតិបត្តិការរបស់ប្រតិបត្តិការដោះដីមីន ។

៣.៤.សកម្មភាពកែតម្រូវ

បញ្ហាទាំងឡាយណាដែលរកឃើញដោយនាយកដ្ឋានត្រួតពិនិត្យ ត្រូវមានការបកស្រាយបញ្ជាក់ ដោយប្រតិបត្តិករដោះមីន ។ ប្រសិនបើបញ្ហានោះមានភាពធ្ងន់ធ្ងរ អាជ្ញាធរមីនត្រូវធ្វើការកោះអញ្ជើញ ប្រតិបត្តិករដោះមីននោះ មកបង្ហាញពីសកម្មភាពកែតម្រូវការគ្រប់គ្រង ឬ បទដ្ឋានប្រតិបត្តិការរបស់ខ្លួន ឲ្យសមស្រប និងពេញលេញទៅតាមតម្រូវការដែលបានកំណត់ ។

៤.អង្គភាពត្រួតពិនិត្យ និង ភាគព្រហ្មទូទៅ

៤.១.ទូទៅ

អាជ្ញាធរមីន ត្រូវបង្កើតអង្គភាពត្រួតពិនិត្យមួយរបស់ខ្លួន។ អង្គភាពនេះ ត្រូវមានបុគ្គលិកគ្រប់គ្រាន់ បំពាក់ដោយសម្ភារៈ និងមានការបណ្តុះបណ្តាលត្រឹមត្រូវ ដើម្បីត្រួតពិនិត្យកិច្ចប្រតិបត្តិការរបស់ប្រតិបត្តិករដោះមីន និងអង្គភាពចំណុះរបស់គេ ឲ្យមានប្រសិទ្ធភាព និងសមស្រប ។

ភាពត្រួតពិនិត្យនេះ ត្រូវមានឯកសារគ្រប់គ្រាន់ដែលពណ៌នាពីការទទួលខុសត្រូវ និងវិធីប្រតិបត្តិការនៅក្នុងដំណើរការត្រួតពិនិត្យ និងទិដ្ឋភាពនៃសកម្មភាពបច្ចេកទេសរបស់ខ្លួន។ ក្នុងក្របខ័ណ្ឌ អាជ្ញាធរមីន មុខងារខាងអង្គភាព ផ្តល់ប័ណ្ណទទួលស្គាល់/អាជ្ញាប័ណ្ណ និងផ្នែកអធិការកិច្ច ត្រូវកំណត់ឲ្យបានច្បាស់លាស់ ។

៤.២.អង្គការចាត់តាំង

អង្គភាពត្រួតពិនិត្យ ត្រូវមានអង្គការចាត់តាំងមួយ ដែលមានលទ្ធភាពអនុវត្តមុខងារបច្ចេកទេស ឲ្យបានឆាប់រហ័ស និងពេញចិត្ត ។ អង្គភាពនេះ ត្រូវមានអ្នកគ្រប់គ្រងបច្ចេកទេសម្នាក់ ដែលមានគុណសម្បត្តិ និងបទពិសោធន៍នៅក្នុងកិច្ចប្រតិបត្តិការត្រួតពិនិត្យ និងមានការទទួលខុសត្រូវរួម សម្រាប់ធានាឲ្យសកម្មភាពត្រួតពិនិត្យប្រព្រឹត្តទៅដោយអនុលោមតាមស្តង់ដារសកម្មភាពមីនកម្ពុជា និងគោលការណ៍ណែនាំ បច្ចេកទេសផ្សេងទៀតដែលពាក់ព័ន្ធ។ អ្នកគ្រប់គ្រងបច្ចេកទេស គួរតែជានិយោជិកអចិន្ត្រៃយ៍ ប៉ុន្តែក៏អាច ជាទីប្រឹក្សាដែលមានគុណសម្បត្តិសមស្រប ។

អង្គភាពត្រួតពិនិត្យ ត្រូវមានចំនួនបុគ្គលិកអចិន្ត្រៃយ៍គ្រប់គ្រាន់ ដែលមានជំនាញតាមតម្រូវការ ដើម្បីអនុវត្តមុខងាររបស់ខ្លួន ។

៤.៣.ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រង

អង្គភាពត្រួតពិនិត្យ ត្រូវកំណត់ និងរៀបចំឯកសារប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រង និងបទដ្ឋាននានារបស់ខ្លួន ហើយធានាថា គោលការណ៍គ្រប់គ្រងរបស់ខ្លួន ត្រូវបានអនុវត្ត និងប្រកាន់យកនៅគ្រប់លំដាប់ថ្នាក់ នៅក្នុងអង្គការចាត់តាំងរបស់ខ្លួន។ អាជ្ញាធរមីន និងប្រតិបត្តិករដោះមីន ត្រូវឯកភាពគ្នារៀបចំកិច្ចសន្យាតាមផ្នែក ប្រសិនបើប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងនិងបទដ្ឋានត្រួតពិនិត្យនេះ ប៉ះពាល់ដល់ដំណើរការកម្មវិធីសកម្មភាពមីន។

អង្គភាពត្រួតពិនិត្យ ត្រូវរៀបចំ និងប្រកាន់យកការចុះពិនិត្យមើលការដ្ឋាន ។ អង្គភាពត្រួតពិនិត្យ ត្រូវរៀបចំនិងទុកដាក់កំណត់ហេតុចុះពិនិត្យមើលការដ្ឋានទាំងអស់ និងត្រូវធ្វើការពន្យល់ និងបកស្រាយឲ្យបានច្បាស់លាស់នូវកំណត់ហេតុដែលចាំបាច់។ កំណត់ហេតុទាំងអស់ ត្រូវទុកដាក់ឲ្យមានសុវត្ថិភាព សម្រាប់រយៈពេលយ៉ាងតិច៥ឆ្នាំ ដោយមានសន្តិសុខ និងរក្សាការសម្ងាត់ចំពោះអ្នកអនុវត្ត រៀបរយតែមាន តម្រូវការដោយច្បាប់ ។

៤.៤.ឯករាជភាព អព្យាក្រឹតភាព និង បូរណភាព

បុគ្គលិករបស់អង្គភាពត្រួតពិនិត្យ មិនត្រូវជាប់ពាក់ព័ន្ធជាមួយក្រុមហ៊ុនពាណិជ្ជកម្ម ហិរញ្ញវត្ថុ ឬ ការគោរពសង្គត់ផ្សេងៗ ដែលអាចជះឥទ្ធិពលលើការវិនិច្ឆ័យរបស់ខ្លួន។ គោលការណ៍ច្បាប់ និងបទដ្ឋាននានា នឹងត្រូវយក

មកអនុវត្ត ដើម្បីធានាថា បុគ្គល ឬស្ថាប័នក្រៅពីអង្គការត្រួតពិនិត្យ មិនអាចមានអានុភាពលើ លទ្ធផលនៃការស៊ើបអង្កេត ការធ្វើអធិការកិច្ច និងការវាយតម្លៃដែលអនុវត្តដោយអង្គការត្រួតពិនិត្យ។

អង្គការត្រួតពិនិត្យ និងបុគ្គលិករបស់ខ្លួន មិនត្រូវជាប់ពាក់ព័ន្ធក្នុងសកម្មភាពណាមួយ ដែលនាំទៅដល់ការខ្វែងគំនិតលើឯករាជភាពនៃការវិនិច្ឆ័យ និងបូរណភាពទំនាក់ទំនងការស៊ើបអង្កេត អធិការកិច្ច និងការវាយតម្លៃរបស់ខ្លួន ពិសេសពួកគេមិនត្រូវពាក់ព័ន្ធដោយផ្ទាល់ជាមួយក្រុមហ៊ុន/អង្គការដែលរចនាម៉ូដ ផលិត ផ្គត់ផ្គង់ បំពាក់ ប្រើប្រាស់ សេវាថែទាំ ឬផលិតសម្ភារៈសម្រាប់ប្រតិបត្តិការដោះដី ដែលធ្វើប្រតិបត្តិការនៅក្នុងសកម្មភាពកំចាត់មីន ឬវិស័យដែលប្រហាក់ប្រហែលគ្នានោះទេ។

ភាគីពាក់ព័ន្ធទាំងអស់ ត្រូវមានលទ្ធភាពក្នុងការទទួលយកសេវាកម្មពីអង្គការត្រួតពិនិត្យ ។ បទដ្ឋាន ដែលប្រើប្រាស់ដោយអង្គការត្រួតពិនិត្យនេះ មិនត្រូវមានការរើសអើងឡើយ ។

អង្គការត្រួតពិនិត្យ ត្រូវធានាការសម្ងាត់នៃព័ត៌មាន ដែលបានទទួលនៅក្នុងសកម្មភាពត្រួតពិនិត្យរបស់ខ្លួន ។ សិទ្ធិជាម្ចាស់កម្មសិទ្ធិត្រូវបានការពារ ។

៥. ការទទួលខុសត្រូវ

៥.១. ការទទួលខុសត្រូវរបស់អាជ្ញាធរមីន

អាជ្ញាធរមីនត្រូវ ៖

- ក)-បង្កើតប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យ ប្រតិបត្តិការដោះដី ដោយបំពេញទៅតាមនីតិវិធីនានា សម្រាប់ផ្តល់ប័ណ្ណទទួលស្គាល់ និងអធិការកិច្ចលើដីក្រោយពេលបោសសម្អាតមីន និងគ្រាប់យុទ្ធភ័ណ្ណមិនទាន់ផ្ទុះ ។
- ខ)-បង្កើតស្តង់ដារជាតិ និងផ្តល់គោលការណ៍ណែនាំបច្ចេកទេស សម្រាប់ត្រួតពិនិត្យ ប្រតិបត្តិការដោះដី។
- គ)-បង្កើត និងបណ្តុះបណ្តាលអង្គការត្រួតពិនិត្យ។
- ឃ)-ឃ្លាំមើលការងាររបស់អង្គការត្រួតពិនិត្យ ដើម្បីធានាថា ប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យដែលកំពុងអនុវត្តមានយុត្តិធម៌ និងសមធម៌ ដោយមិនរំខាន ឬ បង្កាក់ដល់គម្រោងការដោះដី។
- ង)-ធានានូវការដោះស្រាយដំណើរការប្តឹងតវ៉ា ដែលបានដាក់ជូនដោយប្រតិបត្តិការដោះដី ដូចមាន រៀបរាប់នៅក្នុងស្តង់ដារជាតិ ជំពូក ២ ការផ្តល់ប័ណ្ណទទួលស្គាល់។ ធានាថា សកម្មភាពតាមដាន ដ៏សមស្របមួយ ត្រូវបានអនុវត្ត ទៅតាមអនុសាសន៍លើកឡើងដោយអង្គការត្រួតពិនិត្យ ។

៥.២. ការទទួលខុសត្រូវរបស់អង្គការត្រួតពិនិត្យ

អង្គការត្រួតពិនិត្យរបស់អាជ្ញាធរមីនត្រូវ ៖

- ក)-អនុវត្តដំណើរការបណ្តុះបណ្តាលដែលចាំបាច់ និងការអភិវឌ្ឍ ដើម្បីជំរុញឲ្យមានសមត្ថភាពប្រតិបត្តិការសមជានាយកដ្ឋានត្រួតពិនិត្យ។
- ខ)-រៀបចំគម្រោង និងកម្មវិធីត្រួតពិនិត្យ ដែលអនុញ្ញាតឲ្យនាយកដ្ឋានត្រួតពិនិត្យមានលទ្ធភាពក្នុងការចុះពិនិត្យប្រតិបត្តិការដោះដី និងអង្គការចំណុះយ៉ាងមានប្រសិទ្ធភាព សុក្រឹតភាព និងពុំមានការថ្លោះឆ្កោយ។
- គ)-រៀបចំផ្តល់ជូនឯកសារដល់ភាគីពាក់ព័ន្ធស្របច្បាប់ទាំងអស់ ដែលត្រូវចុះពិនិត្យ និងធ្វើអធិការកិច្ច ។

៥.៣.ការទទួលខុសត្រូវរបស់ប្រតិបត្តិករដោះមីន

ប្រតិបត្តិករដោះមីនត្រូវ ៖

- ក)-អនុវត្តរបៀបគ្រប់គ្រង និងបទដ្ឋានប្រតិបត្តិការ លើកិច្ចការបោសសម្អាតមីន ទៅតាមតម្រូវការ ដែលមានចែងនៅក្នុងកិច្ចសន្យា ឬ កិច្ចព្រមព្រៀងជាផ្លូវការផ្សេង ដោយអនុលោមទៅតាមស្តង់ដារសកម្មភាពកំចាត់មីនកម្ពុជា (CMAS) ។
- ខ)-ធានាឲ្យការធ្វើផែនការបោសសម្អាតមីន ឲ្យមានការពិគ្រោះយោបល់ជាមួយអាជ្ញាធរមីនស្របទៅតាមស្តង់ដារ និងអាទិភាពរបស់ជាតិ ។
- គ)-ថែរក្សា និងរៀបចំឲ្យមានឯកសារ របាយការណ៍ កំណត់ហេតុ និង ទិន្នន័យផ្សេងទៀត ស្តីពីសកម្មភាពដោះមីនសម្រាប់នាយកដ្ឋានត្រួតពិនិត្យ ។
- ឃ)-ផ្តល់ឲ្យអាជ្ញាធរមីន ចេញចូលគ្រប់ការដ្ឋាន អគារ និង មធ្យោបាយផ្សេងទៀត ដែលជាតម្រូវការសម្រាប់ផ្នែកត្រួតពិនិត្យ។

៥.៤.ការទទួលខុសត្រូវរបស់ប្រទេសផ្តល់ជំនួយ

រាល់កិច្ចសន្យា ឬ កិច្ចព្រមព្រៀងជាផ្លូវការដទៃទៀត ដែលធ្វើគម្រោងដោយប្រទេសផ្តល់ជំនួយ ត្រូវដាក់បញ្ចូលការទទួលខុសត្រូវ នូវព័ត៌មានលំអិតស្តីពី តម្រូវការត្រួតពិនិត្យរបស់ជាតិ។ ប្រទេសផ្តល់ជំនួយ ក៏ទទួលខុសត្រូវផងដែរ ដើម្បីធានាថាសកម្មភាពដោះមីន ត្រូវបានរៀបចំដោយមានការសម្របសម្រួលជាមួយ អាជ្ញាធរមីនស្របទៅតាមគោលការណ៍ច្បាប់ និងអាទិភាពរបស់ជាតិដែលបានកំណត់ ។
